

Referat: Bestyrelsesmøde

Virksomhed:	DSFGG
Lokation:	Betterboard
Dato:	01-03-2022
Tidspunkt:	19:30 - 21:00
Deltog:	hanne Andersen, Kristian Hansen, Line Krogh Elmer, Mia Møller Henriksen, Niklas Grundt Hansen, Tobias Kaarsbo
Deltog ikke:	Anja Elgaard, Lena Uekermann
Referent:	Line Krogh Elmer (line.krogh@mail.dk)
Publiseret af:	Line Krogh Elmer (line.krogh@mail.dk)
Publiseret:	22-03-2022 22:15

Valg af ordstyrer

Beskrivelse/sagsfremstilling

Referat:

Tobias vælges til ordstyrer.

Valg af referent

Beskrivelse/sagsfremstilling

Referat:

Line vælges som referent.

Godkendelse af dagsorden

Beskrivelse/sagsfremstilling

Referat:

Dagsorden godkendes. Der kan være behov for at prioritere, i så fald skal fagkongres og fagligt årsmøde i hvert fald prioriteres.

Velkommen til nyt medlem af bestyrelsen

Beskrivelse/sagsfremstilling

Siden sidst er Julie Vester desværre været nødsaget til at trække sig fra bestyrelsen grundet personlige årsager. Suppleant Lena Uekermann fik flest stemmer ved afstemning til suppleant ved seneste generalforsamling. Lena har takket ja til en ordinær bestyrelsespost.

Velkommen til Lena. Lena kan desværre ikke være her i aften.

Line har talt med Lena om hendes mulige opgaver i bestyrelsen. Genkonstituering, da posten som IPTOP ansvarlig og en plads i kursusudvalget nu er ledig.

Referat:

IPTOP ansvarlig: Anja

Kursusudvalget: Anja, Hanne, Lena og Kristian. Kursusudvalget indkalder til et møde snarest, så Lena kan få et overblik over opgaverne og hvem der har ansvaret for hvad.

Regnskab

Beskrivelse/sagsfremstilling

Referat:

Revisor har sendt balance for 2021. Kristian fremlægger. Vi taler om at vores overskud, skal ud at få gavn hos vores medlemmer.

Der er indberettet og betalt moms for 2021.

Vi skal alle ved refusion for udlæg, huske at sætte konto nummer på kvitteringer for udlæg.

Funktionsbeskrivelse

Beskrivelse/sagsfremstilling

Funktionsbeskrivelse for kursusudvalget er revideret jf. referat fra sidste møde. Det indstilles til bestyrelsen at godkende funktionsbeskrivelsen.

Referat:

Rettes ift. antal faglige selskaber.
Funktionsbeskrivelse godkendes. herefter

Fagkongres

Beskrivelse/sagsfremstilling

Det er besluttet at bestyrelsen deltager på Fagkongres. Vi skal arbejde videre med, hvordan vi formidler fagkongressens indhold til vores medlemmer.
Sidst talte vi om video, opslag, indlæg på SoMe eller vores hjemmeside/nyhedsbrev. Det indstilles at bestyrelsen lægger en konkret plan.

Desuden diskuteres forslaget om afholdelse af netværksgruppemøde for at skyde "interessegruppe for fysioterapeuter, der arbejder med ældre" i gang.

Referat:

Der kommer formentlig en app til fagkongressen, hvor fysioterapeuter kan skrive til os. Mia har oprettet en mail til det formål. Mia følger op.

Mht. vores kommunikation til vores medlemmer på kongressen og til dem der sidder derhjemme aftaler vi:

- opsummering af oplæg/workshops i et nyhedsbrev med fagkongres specials. Niklas skriver et geriatrisk program, hvor vi kan tilkendegive, hvad vi vil høre og hvilket oplæg vi vil lave indlæg om. Vi forpligter os til at lave et indlæg hver til nyhedsbrev.
- SOme - facebookgruppen bruges under kongressen til at skrive om oplæg og fortælle hvad om konkrete oplæg, der giver inspiration til bestyrelsesarbejdet. To har ansvaret pr. dag.
- videosession med take away messages. Vi forsøger at tage video undervejs med små budskaber, Alle er ansvarlige for at lykkes.

Vi går ikke videre med netværksgruppemøde fredag morgen. Vi forsøger at deltage i morgenmødet om netværksgrupper.

Mht. overnatning har vi 3 værelser.

Vi har en rolle i workshop om vestibulær rehabilitering med geriatrisk fokus. Line er ansvarlig. Desuden har vi været med til at anbefale symposium om multisygdom.
Vi skal have vores roll up til de oplæg.

Opfølgning på møde om Osteoporose

Beskrivelse/sagsfremstilling

Anja har i januar deltaget sammen med andre faglige selskaber, DSF og underviserne fra osteoporose kurset i et udviklingsmøde om osteoporose. Referat er vedhæftet her. Det indstilles til bestyrelsen at drøfte hvordan vi kommer videre med arbejdet i vores regi.

Referat:

Vi diskuterer kort hensigten med udviklingsmødet. Vi har ikke nok kendskab til de forskellige muligheder. Det beslutes at vi punktet udskydes til næste gang eller tages på mail.

Kommissorium for arbejdsgruppe vedr. curriculum

Beskrivelse/sagsfremstilling

Arbejdsgruppen vedr. curriculum er kommet godt i gang. Det indstilles til bestyrelsen at godkende kommissorium for arbejdet samt nyt navn til gruppen. Gruppen foreslå Arbejdsgruppen for specialisering i gerontologisk og geriatrisk fysioterapi.

Referat:

Arbejdsgruppen med Tobias i front uddyber hensigten med at tænke arbejdsgruppen mere overordnet og som udgangspunkt for at beskrive kompetencer, læringsaktiviteter samt kursusudbuddet.

Det er et rigtig fint stykke arbejde, og en god ide at lave forretningsorden for arbejdet. Dog opmærksomhed mod at navn for arbejdsgruppen samt beskrivelsen af kompetencer ikke retter sig mod specialiseringsordningen, men mod det at specialisere indenfor geriatrisk og gerontologisk fysioterapi.

Godkendes derfor ikke, men det tages med til forespørgsel hos DSF til dialogmødet, om vi med ordvalget overtræder området for specialisering.

Supervisionsforløb

Beskrivelse/sagsfremstilling

Der har været frist for ansøgning om de fire gratis supervisionsforløb udbudt af Faglig Tovholder Niklas Grundt Hansen. Bestyrelsen får kort status og plan for de videre supervisionsforløb.

Referat:

Der er kommet to ansøgninger. Den ene er allerede mundet ud i en ansøgning som specialist i geriatri. Den anden starter op med indledende samtale på fredag.

Dialog omkring de sidste to forløb, der var udbudt, men ikke besat.

Fagligt Årsmøde

Beskrivelse/sagsfremstilling

Kursus udvalget giver bestyrelsen status på Fagligt Årsmøde d. 29/4 mhp. lokation, program mv.

Desuden påbegyndes planlægningen af generalforsamlingen mhp. årsrapport, regnskab, forslag, valg mv.

Referat:

Tema om udetræning og grønne områders betydning med Dorthe Warming. Desuden en pixibog med øvelsesinspiration. Obs på geriatrisk fokus.

Hanne har kontakt til generationernes hus på Aarhus Ø, hvor vi planlægger afholdelse.

Generalforsamlingen påbegynder sin planlægning.

Der skal indkaldes på mail senest d. 29/3. Line sender til Mia senest i uge 11.

Kristian sørger for regnskab, Line for årsrapport, kontingent forslås uændret, der er ingen forslag fra bestyrelsen.

Nyt fra kursusudvalget

Beskrivelse/sagsfremstilling

Status fra kursusudvalget på følgende:

Temaeftermiddage

-dysfagi jf. Niklas mail i foråret.

-emne til efteråret?

Kurser

-vestibulær rehabilitering - udskudt. Hvornår skal det planlægges igen?

-orientering om samarbejde med VIA

-Styrke og udholdenhed?

Webinar
-polyfarmaci?

Referat:

Punktet udsættes til næste møde.

Udpegninger

Beskrivelse/sagsfremstilling

Vi har gennem de sidste dage haft mail korrespondance omkring udpegning til arbejdsgruppe. Opfølgning på dette.

Referat:

Snak omkring vores dialog.

Nyt fra formand og tovholder

Beskrivelse/sagsfremstilling

Referat:

Nyt fra formanden:

- Vedr. advisory board. Tobias har rettet Forretningsorden til, og udkast er sendt til Jane som udgangspunkt for dialog. Line er i dialog. Jane vender tilbage, når hun har kigget på det. Herefter mødes Tobias, Line og Jane og drøfter indholdet.
- Dialogmøde med DSF og de faglige selskaber d. 8.marts 22. Line og Tobias deltager.
- DSF har ansat Sune Virkelyst i en nyoprettet uddannelseskonsulentstilling.
- Webinar med lægevidenskabelige selskaber om Vælg klogt d. 3.3 kl. 16.00

Nyt fra Faglig Tovholder

- Niklas deltager i faglig studiedag d. 16.3 med oplæg om hvordan han er gået fra elitesport til at elske geriatrien.
 - Niklas opstarter projekt om sarkopeni i næste uge med et par virtuelle dage.
-

Evt.

Beskrivelse/sagsfremstilling

Referat:
